



VÄRENDIS  
RÄDDNINGSTJÄNST

**Sammanträdesprotokoll**  
**Direktionen för Värends**  
**räddningstjänstförbund**  
2026-02-05

**Plats och tid**

Fagrabäcksvägen 7, kl. 09:00 – 11:30

**Beslutande**

Ledamöter

Johnny Werlöv (V), ordförande  
Torbjörn Svensson (S), 1:e vice ordförande  
Alf Skogmalm (S)  
Iréne Bladh (M)  
Mikael Lindberg (C)  
Oskar Andersson (SD)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Magnus P Wåhlin (MP)  
Peter Johansson (S)  
Marie-Louise Gustafsson (S)  
Ricardo Chavez (KD)  
Helene Andersson (C)

Adjungerande

Jakob Willborg (M)

Tjänstepersoner

Roger Petersson, förbundschef  
Hans Fransson, avdelningschef  
Daniel Bard, avdelningschef  
Lars Olsén, controller  
Anette Olsson, verksamhetsutvecklare § 14  
Erika Gustavsson, förbundssekreterare

**Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare

Erika Gustavsson

Ordförande

Johnny Werlöv

Justerare

Torbjörn Svensson

Justerade paragrafer

§ 6-16

**Ajournering**

Fika 9:55 – 10:10

**Anmärkning**

Ärendena behandlades i ordningen §§ 6-8, 14, 9-13, 15-16

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

## **Förteckning över Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds ärenden den 5 februari 2026**

§ 6	Dnr 858 Mötets öppnande.....	3
§ 7	Dnr 859 Justerings av protokoll.....	4
§ 8	Dnr 866 Godkännande av dagordning.....	5
§ 9	Dnr 860 Redovisning av protokoll från föregående sammanträde .....	6
§ 10	Dnr 2026-00002 Redovisning av delegationsbeslut .....	7
§ 11	Dnr 2025-00065 Beslut om ändrat datum för sammanträde april .....	8
§ 12	Dnr 2025-00085 Beslut om internbudget och verksamhetsplan 2026 .....	9
§ 13	Dnr 2025-00063 Beslut om Värends räddningstjänsts handlingsprogram .....	11
§ 14	Dnr 2025-00055 Information gällande handlingsplan efter utförd verksamhetsanalys.....	13
§ 15	Dnr 2026-00004 Information från förbundschefen.....	15
§ 16	Dnr 2026-00005 Övrigt .....	16

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



**Sammanträdesprotokoll**  
**Direktionen för Värends**  
**räddningstjänstförbund**  
2026-02-05

§ 6

Dnr 858

**Mötets öppnande**

Ordförande Johnny Werlov (V) öppnar sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 7

Dnr 859

## **Justering av protokoll**

### **Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**

Direktionen utser Torbjörn Svensson (S) till att justera dagens protokoll.

### **Bakgrund**

Direktionen ska bestämma vem som ska justera dagens protokoll jämte ordförande.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 8

Dnr 866

## **Godkännande av dagordning**

### **Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**

Direktionen godkänner den föreslagna dagordningen, men ändringen att ärende § 14 hanteras efter ärende § 8.

### **Bakgrund**

Direktionen ska bestämma om den föreslagna dagordningen ska godkännas eller om tillägg/ändringar ska göras.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 9

Dnr 860

## **Redovisning av protokoll från föregående sammanträde**

### **Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**

Direktionen noterar protokollen från föregående sammanträde.

### **Bakgrund**

Protokoll från direktionens sammanträde den 4 december 2025 och 15 januari 2026 har bilagts till ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll direktionen 2025-12-04

Protokoll direktionen 2026-01-15

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 10

Dnr 2026-00002

## **Redovisning av delegationsbeslut**

**Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**  
Direktionen noterar redovisningen.

### **Bakgrund**

Enligt kommunallagens bestämmelser ska en förteckning över de beslut som fattats på delegation från direktionen redovisas vid nästkommande sammanträde.

### **Beslutsunderlag**

Delegationslistor

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 11

Dnr 2025-00065

## **Beslut om ändrat datum för sammanträde april**

### **Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**

Direktionen beslutar att flytta sammanträdet den 23 april till 16 april.

### **Bakgrund**

Direktionen fastställde i oktober 2025 sammanträdestider för kommande år. I beslutet framgår att vid behov kan sammanträden flyttas.

Direktionens sammanträde den 23 april ligger samtidigt som konferensen Räddningstjänst 2026 där Värends räddningstjänsts presidium planerar delta tillsammans med förbundschef.

Uppdatering av datum kommer skickas till samtliga berörda via outlook-kalendern.

### **Beslutet skickas till**

Ledamöter och ersättare i direktionen

Berörda tjänstepersoner

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 12

Dnr 2025-00085

## **Beslut om internbudget och verksamhetsplan 2026**

### **Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**

Direktionen fastställer internbudget och verksamhetsplan 2026.

#### **Bakgrund**

Från och med januari 2026 har Värends räddningstjänst en ny förbundsordning. Gällande budget och ekonomisk styrning finns följande att läsa i § 12:

Förbundet är en del av medlemskommunernas verksamhet. Det är därför av central vikt att Förbundet inordnas i de styrningsmodeller som medlemskommunerna har. I detta fall är medlemskommunerna eniga om att Förbundet ska följa den styrmodell och budgetprocess som Växjö kommun vid varje givet tillfälle tillämpar. Anvisningar om detta sker i samband med Växjö kommuns budgetprocess. Förbundet ska därvid följa den rapporteringsstruktur som Växjö kommun föreskriver.

Oavsett budgetprocessen i föregående stycke ska Förbundet senast vid utgången av juni varje år få besked om vad Förbundet ska tilldelas av medlemskommunerna, medlemsbidrag. Kan medlemskommunerna inte då ge slutligt besked ska preliminärt besked ges varvid slutligt besked ges senast i oktober. Vid allmänt val kan denna tidpunkt förskjutas på sätt som följer av kommunallagen. Förbundet får då lägga en preliminär budget baserad på föregående års budget.

Förbundets budget ska, i enlighet med första stycket, presentera budget utifrån de mål och den riktning som givits Förbundet. Budgeten ska tas av direktionen efter samråd med medlemskommunerna.

Förbundet ska följa Växjö kommuns interna budgetanvisningar. Budget rapporteras i enlighet med de koncerngemensamma instruktionerna och mallarna i det gemensamma systemstödet för verksamhetsstyrning.

Medlemskommunerna beslutar årligen senast före juni månads utgång, och efter samråd med direktionen, om medlemsbidragens storlek. Har medlemskommun då inte antagit slutlig budget ska istället ett preliminärt belopp anges och sedan slutligt belopp före november månads utgång. Direktionen ska årligen fastställa budget för Förbundets verksamhet med hänsyn tagen till av medlemskommunerna beslutade medlemsbidrag. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin under den

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

kommande tvåårsperioden. Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 14 § kommunallagen.

**Beslutsunderlag**

Direktionen beslutade i § 88/2025 att anta preliminär internbudget för 2026. Bilagt till dagens sammanträde finns förslag på slutlig version av internbudget 2026 daterad 2026-01-26.

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*  
Växjö kommun  
Alvesta kommun  
Älmhults kommun

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 13

Dnr 2025-00063

## **Beslut om Värends räddningstjänsts handlingsprogram**

### **Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**

Direktionen antar *Handlingsprogram för Värends räddningstjänst*.

### **Bakgrund**

Handlingsprogram för räddningstjänst är ett övergripande styrdokument för kommunal räddningstjänst, som beskriver hur de förebyggande och operativa verksamheterna planeras och genomförs för att uppnå nationella mål, hantera lokala risker och uppfylla krav enligt Lagen om skydd mot olyckor (LSO). Dessa program ska beskriva kommunens riskbild, organisation, mål och handlingsprinciper, och är grunden för samverkan och utveckling. Myndigheten för civilt försvar (MCF) stödjer och granskar kommunerna i detta arbete och tillhandahåller handböcker och föreskrifter som vägledning, inklusive för ledningssystem och innehåll i själva programmet.

Direktionen beslutade 15 januari 2026 att förslag på handlingsprogram skulle skickas på remiss till angränsande kommuner samt övriga kommuner i Kronoberg, alla myndigheter som har direkt anknytning till räddningsverksamheten i kommunen. Svarstiden sattes till 29 januari.

### **Beslutsunderlag**

I tjänsteskrivelse daterad 26 januari 2026 framgår att det uppdaterade handlingsprogram som bifogas ersätter *Handlingsprogram Värends räddningstjänst* (dnr. 2019-000634) samt *Handlingsprogram räddningstjänsten Älmhult* (dnr. 2016/62 015).

Inga större förändringar har gjorts i det reviderade handlingsprogrammet. Den allra största förändringen är att Älmhults kommun gått med i förbundet, och därmed har *Handlingsprogram räddningstjänsten Älmhult* inkorporerats i Värends räddningstjänsts gällande program. Dessutom har statistik, kartor och grafer uppdaterats och gått igenom.

Vissa redaktionella ändringar har gjorts efter synpunkter från direktionen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

*Remissförfarandet*

Remissinstanserna fick två veckor på sig att lämna eventuella synpunkter. Kommentarer redovisas i bilaga B i handlingsprogrammet.

**Beslutet skickas till**

*För kännedom*

Växjö kommun

Alvesta kommun

Älmhults kommun

Remissinstanser

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 14

Dnr 2025-00055

## **Information gällande handlingsplan efter utförd verksamhetsanalys**

### **Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**

Direktionen noterar informationen.

### **Bakgrund**

Direktionen beslutade den 4 september att återrapportering av handlingsplan efter utförd verksamhetsanalys ska ske vid kommande direktionssammanträden. Återrapporteringen ska ske löpande och tillsvidare.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsutvecklare Anette Olsson informerar om sitt arbete kopplat till handlingsplanens punkt rörande *tydligare mål och visioner*. Målet är att alla ska känna till vilka mål som finns för verksamhetens olika nivåer och att varje enskild medarbetare ska kunna veta hur dennes arbete bidrar till målen.

Verksamhetsutvecklaren kommer arbeta med prioriterade utvecklingsområden, dit aktiviteter kopplas. Verksamhetsutvecklaren kommer bjuda in till dialogmöten med medarbetare och chefer, där hon kommer fånga upp förslag att arbeta vidare med.

När verksamhetsmålen är beslutade kommer det bli möjligt att sätta upp nyckeltal att följa upp. När den strategiska planen är beslutad kommer det vara möjligt för avdelningschefer att sätta ihop aktivitetsplaner som bidrar till verksamhetsmålen.

Verksamhetsutvecklaren kommer även arbeta med punkten *kommunikation*, där målet är stärkt öppenhet, dialog och samarbete mellan ledning och medarbetare.

Olsson kommer arbeta med att identifiera utbudet av kommunikationskanaler och arbeta fram en prioriterad struktur för kommunikationens innehåll och val av kanal. Hon kommer börja med att se över Teamsstrukturen för att den ska bli ändamålsenlig och tydlig. När detta sedan är gjort kommer även intranät ses över.

Förbundschefen Roger Petersson informerar om övriga punkter i handlingsplanen. Gällande *konflikthantering* har ett arbete påbörjats

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

tillsammans med en extern konsult, upphandlad av Växjö kommun. Samtliga chefer har genomfört fyra heldagars utbildning under hösten. Konsulten har även träffat samtliga medarbetare under en halvdag i december. Planen var att även träffa samtliga grupper igen under februari, vilket ställdes in av konsulten som meddelade att de inte har möjlighet att medverka vid de bokade tillfällena. I nuläget är det oklart på vilket sätt vi ska arbeta vidare, men dialog pågår.

Vad gäller *organisationsöversyn* har ett förslag på en ny organisation tagits fram och förhoppningen är att denna ska kunna träda i kraft 24 augusti 2026. Förslaget har riskbedömts och förhandlats med samtliga fackliga organisationer. Rekrytering pågår av enhetschefer och operativ chef.

Målet med punkten *utveckla medarbetarskap* är att alla ska känna till vad man ska göra på jobbet och vilket ansvar man har. Detta är en dialog vi behöver ha kontinuerligt och vi kommer gå igenom kompetensprofiler med mera. Även arbetet med *kulturförändring* pågår kontinuerligt med olika insatser och dialog. Ytterligare aktiviteter planeras även i samband med ny organisation efter sommaren.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 15

Dnr 2026-00004

## Information från förbundschefen

**Direktionen för Värends räddningstjänstförbunds beslut**  
Direktionen noterar informationen.

### Bakgrund

På sammanträdet informerar förbundschef Roger Petersson bland annat om följande:

- Familjekväll i Hanaslöv 2 februari – runt 100 personer deltog från Värends räddningstjänst, som abonnerade anläggningen tillsammans med Alvesta kommun.
- Arkeologisk utredning Lammhult 74:3 – Länsstyrelsen har meddelat att man beslutat påbörja en utredning gällande eventuella fyndigheter på tomten som är tilltäckt för byggnation av ny brandstation.
- Utbildning ammunitionshantering inom ramen för räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB) för samtlig personal under två dagar på Nothemmet.
- Myndigheten för civilt försvar (MCF) har varit på besök i Älmhult för kontroll av tillsynsverksamheten rörande sotning. Uppföljning kommer ske i september.
- Personal – fyra nya lagansvariga styrkeledare har anställts. Rekrytering av insatsledare pågår. Personal från Växjö kommuns kontaktcenter kommer stötta upp med administrativt stöd vid behov.

Avdelningschef Hans Fransson går igenom larmstatistik för januari 2026. Siffrorna ligger på i stort sett samma nivå som för samma period 2025. Fransson informerar även om att flera nya medarbetare rekryterats till RiB-organisationen under början av 2026.

Slutligen ges en statusuppdatering gällande projektet med att starta en ungdomsbrandkår i Ingelstad. Föreningen är bildad och i slutet av 2025 bjöds intresserade ungdomar in till brandstationen. 24 februari startar verksamheten med träffar två gånger per månad. Vårens tema kommer vara brand och första hjälpen.

Avdelningschef Daniel Bard informerar om arbetet på samhällssäkerhetsavdelningen och presenterar personalen som arbetar där.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 16

Dnr 2026-00005

## Övrigt

Alf Skogmalm (S) frågar om hur arbetet med Trygghetscentralen går. Förbundschef Roger Petersson svarar att det är Växjö kommun som driver frågan, och projektledare är säkerhetschef Marcus Holmqvist. Värends räddningstjänst är dock med och bidrar vid behov.

Johnny Werlöv (V) informerar om möte med Räddsam 20 januari. Bland annat informerades om forskning rörande prognoser på skogsbränder med hjälp av olika väderdata. Det informerades även om kommande forskningsprojekt kopplade till räddningstjänsten.

Werlöv informerade även om en digital politikerkonferens den 4 februari anordnad av Sveriges kommuner och regioner (SKR) om Räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB). Man pratade bland annat om det nya kommunikationssystemet Swen som ska införas efter Rakel.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande