



ÅRSREDOVISNING 2024

Värends Räddningstjänst

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Ekonomisk redovisning.....	7
Analys av årets utfall	7
Uppdrag kopplade till finanspolitisk inriktning	14
Personalredovisning.....	15
Medarbetarna i siffror	15
Uppföljning av personalpolitiska mål och uppdrag	17
Verksamhetsredovisning	22
Uppföljning av riktningmålen.....	23
Övrig verksamhetsrelaterad information	29
Noter Vrtj	39
Noter resultaträkning (Tkr)	39
Noter balansräkning (Tkr)	40
REDOVISNINGSPRINCIPER.....	43

Sammanfattning

Ordförande har ordet

Arbetet med räddningstjänst under höjd beredskap har kommit igång på ett bra sätt under 2024. Vi har rekryterat en beredskapssamordnare och en utbildningssamordnare och ett utbildningskoncept för våra insatsstyrkor är framtaget som följer MSB:s plan och utbildning till och med 2028. Detta skapar förutsättningar för en höjd förmåga och därmed en ökad trygghet för samhället vid exceptionella händelser, även om inte höjd beredskap behöver aktiveras i framtiden.

Dialog har förts med Älmhults kommun om ökat samarbete och möjligheten för sammanslagning av räddningstjänsterna i framtiden. Detta har resulterat i ett samverkansavtal för 2025 där Värends räddningstjänst åtar sig att stå för räddningschef, stöd i sakfrågor i det förebyggande arbetet samt regional insatsledare åt Älmhults kommun.

Förbundet uppvisar vid årets slut ett positivt resultat om 6262 tkr vilket huvudsakligen beror på vakanser, lägre kapitalkostnader än budgeterat, samt ränta på det egna kapitalet.

Under året genomfördes 1539 insatser, jämfört med 1691 år 2023 vilket är en minskning med 9 procent och en glädjande utveckling. Vi ser dock med oro på trenden för suicidlarm som ökar.

Värends räddningstjänst har ett stort engagemang och är en naturlig samarbetspartner åt olika aktörer när det kommer till samhällsplanering, förebyggande arbete och utbildningar.

Vår personal är professionell och oerhört kunniga när det verkligen gäller, vilket är en stor trygghet för dem vi är till för, våra invånare. Tack för ert engagemang!

VÄRENDIS RÄDDNINGSTJÄNST I KORTHET

Värends Räddningstjänst är ett kommunalförbund som ansvarar för räddningstjänsten för 118 000 invånare i Alvesta kommun och Växjö kommun. Vi arbetar på medborgarnas uppdrag för att skydda och rädda människor, egendom och miljö. Varje dag, året runt, har vi beredskap för att rycka ut när det oväntade händer. Vi arbetar också för att minska sannolikheten för att bränder och andra olyckor inträffar.

Den politiska styrningen

Räddningstjänsten styrs av en politisk direktion som består av sex ledamöter och sex ersättare. Tre ledamöter och tre ersättare är utsedda från respektive kommuns kommunfullmäktige. Ordföranden utses av Växjö kommunfullmäktige och vice ordförande av Alvesta kommunfullmäktige. Direktionen beslutar om budget, mål och inriktning av verksamheten samt principiella myndighetsärenden. Under direktionen är förbundschefen ansvarig som verkställande tjänsteman. Direktionen har under perioden haft åtta protokollförda sammanträden. Så kallade ägaröverläggningar med medlemskommunerna har genomförts vid två tillfällen under året, 15 maj och 9 december.

Organisationen

Sammanlagt arbetar runt 250 personer hos oss. Det inkluderar såväl brandmän på heltid och deltid, brandingenjörer, administrativ personal och övriga specialistfunktioner. Organisationen utgörs av förbundsledning med verksamhetsstöd, avdelningen för insats och beredskap samt avdelningen för samhällssäkerhet. Året har präglats av det nya arbetstidsdirektiv som började gälla 1 oktober 2023 och för heltidsbrandmän 1 februari 2024. Det är en stor förändring av arbetstidsförläggningen som påverkar personal och verksamhet.

FÖRBUNDSLEDNINGEN

Förbundsledningen utgörs av förbundschefen som tillika är räddningschef. Verksamhetsstöd svarar för drift och underhåll samt tillhandahåller administrativ service och tjänster till ledning, verksamhetsansvariga, medarbetare, medborgare och politiker.

AVDELNINGEN FÖR INSATS OCH BEREDSKAP

Operativa avdelningen är den uttryckande delen av organisationen och den utgörs av en heltidsstation, åtta deltidskårer och två räddningsvårn, varav ett är frivilligt. Arbetet inom avdelningen består bland annat av räddningsinsatser vid olyckor och förberedelse genom utbildning och övning. Under året genomfördes 1539 insatser (1691 st 2023) i förbundet. Det är en minskning av händelser med ca 9 procent mot föregående år. Förbundet har inte haft några långvariga räddningsinsatser. Totalt är det nyttjat 8101 timmar (10951 timmar 2023), på räddningsinsatser under 2024. Medianankomsttiden till händelser inom vårt område har varit 7 minuter och 8 sekunder (7 minuter och 14 sekunder 2023) under perioden, från larm till första fordons framkomst.

AVDELNING FÖR SAMHÄLLSSÄKERHET

Avdelningen för samhällssäkerhet ansvarar för det förebyggande arbetet inom Värends räddningstjänst. I avdelningens arbete ingår bland annat att informera och utbilda, genomföra tillsyn, besluta om tillstånd till hantering av brandfarliga och explosiva varor och hantera remisser. Under året har personalen aktivt deltagit och bistått medlemskommunernas byggnadsnämnder i plan- och byggprocessen. Under 2024 har det inkommit 51 nya byggnads- och planärenden. Arbetet har inneburit granskning eller genomgång av brandteknisk dokumentation inför byggstart. Utöver dessa har fortsatt handläggning och delaktighet förekommit i ett antal ärenden från tidigare år. I dessa fall har arbetet inneburit platsbesök under byggtid, rådgivning, orientering av objekt inför ibruktagande av byggnader. I övrigt sker regelbundet samråd med brandkonsulter i olika omfattning inför mer komplex byggnation samt rådgivning till enskild som har frågor kring nybyggnation och vilka regler som gäller.

Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet

Arbetet med planering och uppföljning av ekonomi och verksamhetens mål präglas av en löpande dialog mellan förbundets tjänstepersoner, direktionen och medlemskommunerna. Till grund för målen finns direktionens inriktning, handlingsprogram för skydd mot olyckor samt förbundsordning. Tre gånger om året sker en uppföljning av målen och direktionen informeras om resultatet av densamma. Indexuppräknningar görs enligt gällande avtal för både intäkter och kostnader. En jämförelse med utfallet föregående år samt eventuella satsningar är ytterligare faktorer som styr budgetfördelningen för kommande år. Varje år tas en intern kontrollplan fram i samråd med förbundets direktion. I samband med årsbokslut görs kontroller som sammanställs i en rapport som sedan redovisas för direktionen.

Förväntad utveckling

Utvecklingen i våra medlemskommuner är positiv och de växer både i antal invånare och i nybyggnation. Vår ambition är att anpassa vår verksamhet i samklang med övriga samhället samt vara en ansvarsfull arbetsgivare. Utmaningar framöver är att hålla rimliga insatstider då samhällen blir större genom ökad byggnation. Även komplexiteten i samhället ökar med större samlingslokaler, höga hus och begränsad framkomlighet för våra utryckningsfordon. Ett annat område är rekrytering av deltidsbrandmän. Vi har idag en personalomsättning på knappt 3 procent i deltidsorganisationen. Här kommer vi fortsätta ha en bra dialog inom medlemskommunerna för att hitta samverkansmöjligheter med gemensam rekrytering av deltidsbrandmän.

Översikt över verksamhetens utveckling

Belopp i tkr	2024	2023	2022	2021
Medlemsbidrag	99 906	87 600	110 408	93 867
Verksamhetens intäkter	12 946	11 988	11 491	9 923
Verksamhetens kostnader	-101 760	-88 131	-113 753	-97 602

Belopp i tkr	2024	2023	2022	2021
Avskrivningar	-4 830	-5 260	-4 611	-4 568
Resultat	6 262	6 197	3 535	1 620
Förändring medlemsbidrag	14,0 %	-20,7 %	17,6 %	9,6 %
Intäkter/kostnad	12,1 %	12,8 %	9,7 %	9,7 %
Andel lönekostnad/total kostnad	65 %	63 %	56 %	63 %
Kostnadstäckning medlemsbidragen	94 %	94 %	93 %	92 %
Investeringsvolym	2 450	14 488	4 213	10 448
Soliditet %	13,7 %	10,3 %	6,8 %	10,7 %
Befolkning	118 189	117 738	117 357	116 148
Antal uttryckningar	1 539	1 691	1 604	1 330
Tillsyner	185	185	178	114
Tillstånd	116	158	66	85

Ekonomisk redovisning

Analys av årets utfall

Driftredovisning Värends räddningstjänst

	Budget	Utfall	Budget	Utfall	Budget	Netto
	Kostnad	Kostnad	Intäkt	Intäkt	Netto	Utfall
Drift	102 186	106 588	-102 186	-112 853	0	-6 262
Medlemsbidrag och finans	5 300	9 540	-93 155	-99 934	-87 855	-90 392
Direktion och revision	527	468	0	0	527	468
Förbundschef	18 922	20 035	-20	-717	18 902	19 318
Samhällssäkerhet	4 246	4 143	-615	-1 024	3 631	3 119
Insats och beredskap	59 897	58 723	-4 190	-5 698	55 707	53 026
Utbildningsenheten	2 919	3 550	-3 860	-4 796	-941	-1 246
Fastighet och teknik	10 375	10 129	-346	-684	10 029	9 445
Totalt	102 186	106 588	-102 186	-112 853	0	-6 262

VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

VI SKA HA EN GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING

Årets resultat

Förbundet uppvisar vid årets slut ett positivt resultat om 6262 tkr. Genom god ekonomisk hushållning har vi lyckats hålla oss inom tilldelade medel.

Vi klarar även det finansiella målet om att det egna kapitalet ska uppgå till minst 5 procent av medlemskommunernas nettobidrag vilket sen tidigare redan varit uppfyllt.

Årsavgifterna för automatlarm och avgifterna för oönskade sådana larm blev 322 tkr högre än vad som budgeterats.

Det har funnits vakanser på avdelningen för samhällssäkerhet och avdelningen för insats och beredskap även under 2024.

Under 2024 har förbundet erhållit ränta på kassabehållningen från Swedbank på sammanlagt 2449 tkr som förstärker resultatet.

Eftersom investeringar inte gjorts enligt plan för året utan kommer nästa år har förbundet ett överskott mot budget gällande kapitalkostnader.

God ekonomisk hushållning och finansiella mål

Bestämmelsen om god ekonomisk hushållning innebär i kommunallagen att offentliga medel ska användas på ett effektivt och säkert sätt samt att varje generation ska bära kostnaderna för den kommunala service som konsumeras.

Förbundet har som utgångspunkt att ha en budget där kostnaderna inte överstiger intäkterna.

Förbundets finansiella mål är att:

- hålla en budget i balans
- det egna kapitalet ska uppgå till minst fem procent av medlemmarnas nettobidrag före löne- och pensionsjusteringar

(3 943 000 kronor per 2024-12-31)

Enligt förbundsordningen ska medlemskommunerna genom bidrag stå för de verksamhetskostnader som inte täcks på annat sätt. Under budgetåret ges förbundet kostnadstäckning från medlemskommunerna för löneökningar och faktiska pensionskostnader.

Reglering av faktiska pensionskostnader och löneökningar gjordes löpande under året.

Kostnader

Förbundet har under 2024 haft ett antal vakanser som inte blivit tillsatta.

Kostnaderna för avskrivning är något lägre än budget.

En avsättning på 3178 tkr har gjorts för att värdesäkra PFAS-avsättningarna efter de gångna årens inflation.

Intäkter

Årets intäkter uppgick till 12 946 tkr vilket är 3 915 tkr mer än budgeterat. Huvudskälen är statsbidrag från MSB, överskott gällande årsavgifter och tillsyner samt överskott gällande intäkter från utryckningsverksamheten och utbildningar

Ränteintäkterna (koncernkonto) blev 2 449 tkr för året.

Förbundet har en ny avdelning, utbildningsenheten, från och med 2024. Här återfinns poster som låg på andra avdelningar 2023. Under året har två GRIB-utbildningar hållits och fakturerats.

Flera vakanser (ca 1 400 tkr), huvudsakligen inom avdelningen för samhällssäkerhet där det fortfarande är svårt att rekrytera brandingenjörer.

Förbundet har erhållit 1500 tkr från MSB som finns avsatta. 500 tkr avser en tjänst från och med september. 1000 tkr avser en helårstjänst.

Investeringsredovisning Vrtj

Investeringsredovisning, tkr	Budget 2024	Utfall 202412
Fordon	21 900	1 667
Tunga fordon BAS/tankfordon	5 000	
FIP fordon	4 200	
Persontransportbil	600	
Renovering transportbil (1070)	200	
Ledningsfordon (7180)	1 400	
Stegbil	10 500	1 667
Utrustning och maskiner	1 790	783
Skyddsutrustning	500	
Räddningsmaterial	400	92
Slang	150	
Löpband	90	
Hydraulutrustning	650	
Strålförarcontainer	0	691
IT & Sambandsutrustning m.m,	950	
Rakel, fordonsdatorer och nav-utrustning	100	
Alarmeringsutrustning	800	
Samband & ledning/RC	50	
Övrigt	100	
Möbler och annan utrustning	100	
<i>Avser tidigare år</i>		
SUMMA INVESTERINGSBUDGET	24 740	2 450

Kapitalkostnader

tkr	Budget helår	Utfall helår	Justering budget	Budgetavvikelse helår
Kapitalkostnader	5 200	4 830		370
Varav avskrivningar				
Varav internränta				

Ett överskott mot kapitalkostnadsbudgeten.

Balanskravsutredning Vrtj

Tkr	2 024	2 023
Årets resultat	6 262	6 197
Realisationsvinster	0	-797
Balanskravsresultat	6 262	5 400

Enligt balanskravet i kommunallagen ska kommunalförbund ha balans mellan intäkter och kostnader i resultaträkningen. Det är ett lägre krav än god ekonomisk hushållning. Om kostnaderna överstiger intäkterna ska det anges när och på vilket sätt det negativa resultatet ska regleras. Realisationsvinster vid försäljning av materiella anläggningstillgångar räknas inte med i resultatet. Justerat med realisationsvinster uppnås balanskravet för helåret.

Skulder och pensionsavsättningar

Pensionsskulden är den beräknade framtida skuld som förbundet har till arbetstagare och pensionstagare. Den samlande pensionsskulden har minskat med 247 000 kronor under 2024 och är vid årets slut 26 732 000 kronor.

Under budgetåret ges förbundet kostnadstäckning från medlemskommunerna för löneökningar och faktiska pensionskostnader. Reglering av faktiska pensionskostnader och löneökningar gjordes löpande under året.

Upplysningar anläggningstillgångar m.m. Vrtj

Leasing

Leasingavtal, tkr

Redovisning av ej uppsägningsbara operationella leasingavtal överstigande 3 år

	Antal år till förfall		
	<1	1-5	5 >
Verksamhetsfastigheter	0	0	0
Inventarier	0	0	0
Transportmedel	0	296	0

Upplysningar anläggningstillgångar, tkr

	Ingående balans	Avskrivningar	Investeringar	försäljningar/ utran- gering	Nedskrivningar	Övriga förändringar	Redovisat värde vid årets slut
Mark, byggnader och tekniska anläggningar							
Pågående investeringar							
Övriga fastigheter, markanläggningar							
Maskiner och inventarier	42 690	-4 830	2 450			0	40 310
Maskiner	305	-125	691			282	1 153
Inventarier	4 098	-1 198	92			0	2 992
Transportmedel	34 819	-3 180	0			0	31 639
IT	366	-116	0			0	250
Förbättringsutgifter fastigheter	2 820	-211	0			0	2 609
Pågående investeringar	282	0	1 667			-282	1 667

Resultaträkning Vrtj

Resultaträkning	Not	Utfall	Utfall
		2024-12	2023-12
Verksamhetens intäkter	1	12 945	11 988

Verksamhetens kostnader	2	-101 488	-87 443
Avskrivningar	3	-4 830	-5 260
Verksamhetens nettokostnader		-93 373	-80 715
Ägartillskott/ bidrag från Växjö kommun		79 525	69 344
Ägartillskott/ bidrag från Alvesta kommun		20 381	18 256
Verksamhetens resultat		6 533	6 885
Finansiella intäkter	4	2 461	2 346
Finansiella kostnader	5	-2 732	-3 034
Resultat före extraordinära poster		6 262	6 197
Extraordinära poster			
Årets resultat		6 262	6 197

Balansräkning Vrtj

Balansräkning (Tkr)	Not	2024-12	2023-12
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar		40 310	42 690
--mark, byggnader och tekniska anläggningar	6		
- maskiner och inventarier	7	40 310	42 690
Omsättningstillgångar		118 065	106 185
Kortfristiga fordringar	8	60 561	56 336
Koncernkonto	9	57 504	49 849

SUMMA TILLGÅNGAR		158 375	148 875
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	10	21 651	15 389
Eget kapital vid årets ingång		15 389	9 192
Årets resultat		6 262	6 197
Avsättningar	11	59 910	56 979
- varav pensioner		26 732	26 979
- övriga avsättningar		33 178	30 000
Skulder		76 814	76 507
Långfristiga skulder	12		0
Kortfristiga skulder	13	76 814	76 507
-leverantörsskulder		10 231	8 331
-interimsskulder		58 606	63 022
-övriga kortfristiga skulder		7 977	5 154
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		158 375	148 875

Kassaflödesanalys Vrtj

	2024-12	2023-12
Årets resultat	6 262	6 197
Justering för ej likviditetspåverkande poster		
Av- och nedskrivningar	4 830	5 260
Avsättningar	2 931	-8 102
Resultat försäljning och utrangering anläggningstillgångar		
Förändring av rörelsekapital		
Förändring kortfristiga fordringar (-ökn, + minskn)	-4 225	-4 519

Förändring kortfristiga skulder (-ökn, + minskn)	307	15 567
MEDEL FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN	10 105	14 403
Nettoinvesteringar	-2 450	-13 714
MEDEL FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN	-2 450	-13 714
Amortering av skuld		
MEDEL FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
ÅRETS KASSFLÖDE	7 655	689
Likvida medel vid årets början	49 849	49 160
Likvida medel vid årets slut	57 504	49 849



Uppdrag kopplade till finanspolitisk inriktning

Finanspolitisk inriktning

Över en rullande femårsperiod ska kommunens överskott vara en procent av summan av skatteintäkter och utjämning.



Riktningens utveckling - en sammanfattning

Uppdrag	
 	Vid verksamhetsårets slut ska det egna kapitalet uppgå till 5 procent av medlemskommunernas net-tobidrag före lönejusteringar
	Vi uppfyller kravet och överskottet är 6262 tkr.

Personalredovisning

Medarbetarna i siffror

Personalstatistik

Antal anställda	2024	2023
Totalt antal anställda	58 *	55 *
Kvinnor	5	5
Män	53	50
Omräknade heltider	58	55
Kvinnor	5	5
Män	53	50
Tillsvidareanställningar	55	55
Kvinnor	5	5
Män	50	50
Tidsbegränsade anställningar	8	4
Kvinnor	0	1
Män	8	3

Sysselsättningsgrad (%)	2024	2023
Anställda med en grundanställning på 100 procent	100	100
Kvinnor	100	100
Män	100	100
Genomsnittlig sysselsättningsgrad	100	100
Kvinnor	100	100
Män	100	100

Åldersstruktur (%)	2024	2023
29 år eller yngre	2	6
30-49 år	67	67
50 år eller äldre	31	27

Personalomsättning (%)	2024	2023
Total personalomsättning	10,9	6,8
Kvinnor	0	25,0
Män	12,0	3,9

Övertid	2024	2023
Totalt antal övertidstimmar	947	1 823
Kvinnor	27	165
Män	919	1 658

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro (%)	2024	2023
Samtliga anställda, total	1,2	1,7
29 år eller yngre	**	**
30-49 år	0,7	1,9
50 år eller äldre	2,6	1,3
Kvinnor, total	**	**
29 år eller yngre	**	**
30-49 år	**	**
50 år eller äldre	**	**
Män, total	1,1	1,7
29 år eller yngre	**	**
30-49 år	0,5	1,9
50 år eller äldre	2,6	1,3

Andel sjukfrånvaro mer än 59 dagar (%)	2024	2023
Samtliga anställda, total	18	7
Kvinnor	**	**
Män	21	8

Sjukdagar per snittanställd	2024	2023
Tillsvidareanställda, total	4,1	5
Kvinnor	**	**

Män

4,0

5,3

Personalomsättning, övertid och sjukfrånvaro avser perioden 2023-12-01 till 2024-11-30, övriga nyckeltal har mätdatum 2024-12-01. Samtliga nyckeltal jämförs med föregående år.

*En medarbetare med flera anställningar räknas endast som en person i totalt antal anställda.

**Enligt lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning presenteras inte statistik för de grupper som har färre än 10 medarbetare, detta för att informationen inte ska kunna hänföras till enskilda individer.

Uppföljning av personalpolitiska mål och uppdrag

Växjö kommun säkrar kompetensförsörjningen genom att vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder goda arbetsvillkor

Riktningens utveckling - en sammanfattning

I samband med omfattande förändringar för medarbetarna med anledning av förändrade regler för dygnsvila har fokus behövt vara att se till att basverksamheten fungerar. Detta har påverkat möjligheten att arbeta med utvecklingsarbete under 2024.

Kompetensförsörjningsutmaningen ligger fortsatt i att rekrytera och behålla brandingenjörer, kvinnliga medarbetare samt medarbetare med annan etnisk bakgrund än svensk. Åtgärderna handlar om att skapa en arbetsplats som upplevs attraktiv med goda villkor både gällande anställningsvillkor och arbetsmiljö.

Arbetet med projektet Räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB), ett långsiktigt arbete som utmanar förmågan att ställa om och samla ett stort antal medarbetare på kort tid, har startat genom att tillsätta resurser som planerat kommande utbildningsinsatser.

Förbundet erbjuder goda förutsättningar för chefer och medarbetare gällande arbetsvillkor. Tillsvidareanställning på heltid är normen, chefstätheten är hög och personalomsättning ligger på en normalnivå. Inom området jämställdhet och mångfald finns utmaningar i form av både strukturella och kulturella hinder.

Beskrivning och analys av uppdrag och nyckeltal

Kompetensförsörjningsutmaningar på kort och lång sikt

Förvaltningar, bolag och förbund genomför sedan 2023 analyser av kritiska befattningar i organisationen utifrån en gemensam metodik.

Inom förbundet visar den kompetensanalys som har genomförts att det finns kompetensgap inom den förebyggande verksamheten, vilket stämmer väl överens med svårigheten att

rekrytera brandingenjörer, samt inom deltidskåren där det främst är kvinnor och personer med annan etnisk bakgrund än svensk som behöver rekryteras. Förbundet har identifierat ett antal åtgärder för att säkra kompetensförsörjningen. För brandingenjörer handlar det om ökad marknadsföring, alternativa rekryteringsvägar och att se över lön och anställningsvillkor. För deltidskåren handlar det om ett fokus på rekrytering i ett bredare samhällsperspektiv för att attrahera bland annat kvinnor och personer från en annan bakgrund genom bland annat en ökad synlighet i sociala medier samt skapandet av ändamålsenliga lokaler.

Räddningstjänst under höjd beredskap som en del av Sveriges civila försvar är ett projekt för att stärka räddningstjänstens förmåga att agera vid höjd beredskap och ytterst krig. Effektiva och samordnade räddningsinsatser vid höjd beredskap och krig kräver att räddningstjänsten har getts möjlighet till planering, utbildning, övning och personella och materiella resursförstärkningar. Man räknar med att bemanningen kan komma att behöva fördubblas i händelse av kris eller krig. Projektet, som kommer pågå under flera år, har startat med att resurser som arbetar med samordning och utbildning har tillsatts. Utbildningsinsatser för kommande år har planerats och samtliga medarbetare kommer att informeras för att skapa förståelse för krigets kontext.

Anställningar och anställningsformer

Statistiken vad gäller sysselsättningsgrad visar att heltidsarbete är norm i förbundet, det fåtal medarbetare som arbetar deltid gör det enligt eget önskemål.

Attraktiv arbetsgivare för befintliga och nya medarbetare

Växjö kommunkoncern och Värends räddningstjänst ska vara en attraktiv arbetsgivare som säkerställer att medarbetare trivs, utvecklas och stannar kvar. Personalomsättningen har ökat något på heltidssidan och går från låg nivå till normalnivå. Avslutsenkät och avslutssamtal visar att orsakerna till att medarbetare väljer att sluta är olika, det framkommer inget tydligt mönster.

Jämställdhet och likabehandling

Jämställdhet i aspekten de normer och beteenden som ligger till grund för hur man pratar om frågor som rör jämställdhet och mångfald på arbetsplatsen och hur vi bemöter dem vi är till för är ett område som förbundet arbetar med långsiktigt. Under våren 2021 tog Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) i nära samarbete med kommunala räddningstjänster och Sveriges kommuner och regioner (SKR) fram tre gemensamma målbilder för jämställdhet och mångfald inom räddningstjänsten. Målbilderna tar sikte på år 2030 och till dessa togs även en handlingsplan fram för åren 2022–2024. Direktionen för Värends räddningstjänst beslutade i samband med detta om verksamhetsmålet *Påbörja arbete för ökad jämställdhet och mångfald inom räddningstjänsten* enligt MSB:s inriktning och handlingsplan.

Insatser som har gjorts under 2024 inom förbundet för att öka jämställdhet och mångfald är bland annat säkerställandet av en inkluderande arbetsmiljö genom könsneutrala omklädningsrum och deltagande i nätverk för jämställd räddningstjänst samt nätverk för kvinnor inom räddningstjänst vars syfte är att främja och stödja jämställdhet inom räddningstjänster.

Antalet medarbetare med utrikes bakgrund inom förbundet är i dagsläget lågt, det finns ett fåtal i deltidskåren. Det är önskvärt med en större mångfald hos de personer som söker sig till förbundet. Rekryteringsunderlaget utgörs av de personer som har gått utbildningen Skydd mot olyckor (SMO), så för att påverka rekryteringsunderlaget hos förbundet behöver åtgärder vidtas redan när personer söker till utbildningen som sker i MSB:s regi.

En kartläggning av chefståtheten har genomförts i Växjö kommunkoncern under 2024 för att synliggöra eventuella skillnader utifrån verksamhetens krav och komplexitet samt ur ett jämställdhetsperspektiv. För förbundet visar kartläggningen att i likhet med övriga manligt kodade verksamheter i kommunkoncernen ses ett förhållandevis lågt antal medarbetare per chef och en låg sjukfrånvaro som möjlig följd därav.

Framtid och omvärld

För att kunna leverera service till invånare, företag och besökare behöver förbundet säkerställa att organisationen har den kompetens som behövs för att kunna upprätthålla verksamheten. Verksamhet kommer att behöva omorganiseras och arbetssätt kommer att behöva förändras för att klara av uppdragen. För förbundets del innebär detta att arbeta vidare med åtgärder för att kunna rekrytera kvinnor och medarbetare som jobbar inom den förebyggande verksamheten, att fortsätta se över alternativa arbetssätt samt att jobba vidare med arbetsmiljö och tydliggörande av anställningsvillkor och förmåner för att ge medarbetarna en förutsägbar framtid.

Uppdrag



Temperaturmätaren ska nå ett totalt resultat på minst 4,5 på en sex gradig skala och en svarsfrekvens över 70 procent.

Temperaturmätaren genomförs ej utan är ersatt med samma medarbetarenkät som genomförs i hela Växjö kommunkoncern. Svarsfrekvensen låg på 88 procent, vilket är bra. Vårt sammanvägda index i "hållbart medarbetarengagemang" som är ett måttvärde för att beskriva medarbetarnas motivation och förutsättningar att göra sitt bästa för organisationen blev lägre än genomsnittet för kommunkoncernen, det låg på 65 vilket är 14 punkter lägre än genomsnittet.



Fortsätta värdegrundsarbetet genom utbildning och dialog.

Värends räddningstjänst är, som en del av Växjö kommunkoncern, engagerade i Prideveckan, och deltar sedan flera år tillbaka i Växjö Prideparad. Arbete med värdegrunden är ett arbete som pågår hela tiden men en utbildningsinsats är planerat under 2025.



Genomföra kompetenshöjande insatser om likabehandling för en inkluderande arbetsmiljö

Vi deltar med personal i olika nätverk bland annat nätverk för jämställd räddningstjänst samt kvinnor inom räddningstjänst vars syfte är att främja och stödja jämställdhet inom räddningstjänster.

Växjö kommun har friska medarbetare

Riktningens utveckling - en sammanfattning

Resultatet på den nya medarbetarenkäten visar lägre engagemang än genomsnittet vilket troligtvis härrör sig till oro kring dygnsviloregler och pensionsvillkor. Åtgärder är framtagna och uppföljning planerad. Arbetet med psykologisk trygghet har startat och kommer pågå framöver.

Mycket låg sjukfrånvaro, minskat övertidsuttag, ökat utnyttjande av friskvårdsbidraget samt hög grad av delaktighet, dialog och information visar att bortsett från ett lägre engagemang finns goda förutsättningar för friska medarbetare. Fokus i arbetsmiljöarbetet är därför att

hantera oro och minskad motivation.

Beskrivning och analys av uppdrag och nyckeltal

Resultat från ny medarbetarenkät

2024 implementerades en ny medarbetarenkät som har ersatt den tidigare enkäten, Temperaturmätaren. Medarbetarenkätens frågor utgår från organisatorisk och social arbetsmiljö, hållbart medarbetarengagemang (HME) och psykologisk trygghet.

Mätningen som genomfördes i september 2024 hade en god svarsfrekvens på 88 procent. Sammanvägt index i HME, som är ett mätvärde för att beskriva medarbetarnas motivation och förutsättningar att göra sitt bästa för organisationen, blev lägre än genomsnittet för kommun-koncernen. HME-index låg på 65 av 100 jämfört med genomsnittet som var 69 av 100. Resultatet speglar sannolikt till viss del situationen med oro kring dygnsviloregler och pensionsvillkor för en del av medarbetarna.

Utifrån resultatet har samtliga chefer i sina arbetsgrupper genomfört workshop om möjliga aktiviteter för att öka engagemanget. Resultatet har sedan bearbetas i utökad ledningsgrupp och ledningsgruppen har därefter beslutat om aktiviteter som ska genomföras under 2025 för att öka HME-index.

Sjukfrånvaro och oövertid

Förbundet har en mycket låg sjukfrånvaro. Gynnsam arbetstidsförläggning, möjlighet till återhämtning under arbetsdagen samt friskvård som en del av ordinarie arbetsuppgifter ger tillsammans med en god sammanhållning en låg sjukfrånvaro. Statistik för 2024 visar att sjukfrånvaron har minskat ytterligare i jämförelse med motsvarande statistik vid helåret 2023, vilket kan tyda på att medarbetarnas upplevelse av en sämre arbetsmiljö inte påverkat sjukfrånvaron.

Förbundets övertid under 2024 uppgår till 947 timmar vilket är en halvering jämfört med 2023 då det var 1823 timmar. Övertiden under 2023 härrörde sig i stor utsträckning till omfattande bränder medan det 2024 inte inträffat den typ av långvariga händelser.

En trygg och inkluderande arbetskultur och arbetsmiljö

En trygg och inkluderande arbetskultur och arbetsmiljö, även benämnt psykologisk trygghet, är förutsättningar för väl fungerande arbetsgrupper och för att kunna tillvarata medarbetares kompetens. Psykologisk trygghet är också en utgångspunkt för att stimulera förändringsvilja och innovation i verksamheten. I medarbetarenkäten har medarbetarna fått svara på ett antal frågor som följer upp upplevelsen av en trygg och inkluderande arbetsmiljö. Index för trygg och inkluderande arbetsmiljö ligger på 70 av 100 vilket är högre än genomsnittet för kommun-koncernen som ligger på 60 av 100. Index för påverkan och initiativ hamnade på 66 av 100 vilket är under genomsnittet för kommun-koncernen som ligger på 77 av 100. Arbetet med psykologisk trygghet pågår i förbundets ledningsgrupp och kommer att fortsätta i resten av organisationen under 2025.

Samtliga chefer har getts möjlighet att genomföra Växjö kommuns olika webbaserade utbildningar i chefsfrågor för att stärka chefs- och ledarskapet.

Förebyggande arbetsmiljöinsatser

För förbundet har fokus i arbetsmiljöarbetet under 2024 varit att hantera de konsekvenser på arbetsmiljön som ändrade dygnsviloregler och pensionsregler har medfört. Stödsamtal har

erbjudits till de som har haft behov av detta.

Genomförda skyddsronder för förbundets verksamheter visar bland annat att omklädningsrum på vissa deltidsstationer behöver anpassas för att möjliggöra en jämställd verksamhet. Arbetet pågår med planering för åtgärder både i kommande nybyggnation och i befintliga lokaler.

Nyttjandet av friskvårdsbidraget har ökat. 2024 var det 177 medarbetare som använde bidraget till en grad av 71,61 procent, att jämföra med 2023 då det nyttjades av 159 medarbetare till en grad av 68,42 procent.

På Värends räddningstjänst sker samverkan och delaktighet på olika nivåer och i olika forum. Den medarbetsnära delaktigheten står närmaste chef för genom löpande information och dialog i respektive arbetsgrupp. Löpande information om verksamheten enligt Medbestämmandelagen (MBL) ges gemensamt med de lokala fackliga representanterna i både hel- och deltidsorganisationen. Arbetet med arbetsmiljöfrågorna i samverkan och skyddskommitté har skett gemensamt med samtliga lokala fackliga representanter.

Projektet "Friska Brandmän" går ut på att man tittar på rutiner, allt från hur man tvättar kläder till hur det ska vara i brandbilen, för att skapa den bästa möjliga arbetsmiljön för brandmännen och för att man ska minska risken att få i sig farliga partiklar. Förbundets arbete kopplat till frågan har bland annat handlat om att ta fram och implementera en rutin för hur kontaminerat material på deltidsstationerna ska hanteras. Informationsinhämtning har också skett genom att medarbetare har deltagit på en konferens.

Framtid och omvärld

Prioriterade arbetsmiljöfrågor för förbundet är att i samband med pågående verksamhetsanalys arbeta för ökad tillit och förtroende samt fortsätta arbetet med att tydliggöra strukturen för det systematiska arbetsmiljöarbetet som helhet. Det fortsatta arbetet med psykologisk trygghet kommer ha betydelse för förbundets möjligheter att skapa engagemang och förändringsvilja.

Förbundet kommer också att tillsammans med de fackliga organisationerna arbeta med att motivera medarbetare att ta uppdrag som skyddsombud för att möjliggöra ett medarbetsnära arbetsmiljöarbete.

Verksamhetsredovisning

I de följande kapitlen ges en verksamhetsredovisning i processperspektiv. Växjö kommun har strukturerat koncernens styrning i fem huvudprocesser. Processerna verkar över organisationsgränserna och fokuserar på ett gemensamt värdeskapande och en tydlig leverans till dem vi är till för.

Riktningens utveckling värderas

Varje process beskrivs i ett eget kapitel med separata avsnitt för de till processen kopplade riktningens målen. Målen saknar explicita måttal och är av karaktären riktning där önskvärd riktning eller utveckling definieras med hjälp av angivna nyckeltal. Genom att inte ange absoluta värden för respektive mål främjas ett ständigt förbättringsarbete.

Bedömning av måluppfyllelse sker på kommunövergripande nivå och baseras på utfallet i samtliga nyckeltal kopplade till respektive mål i Växjö kommuns budget.

Sammanfattande beskrivning och analys

I den sammanfattande beskrivningen och analysen av verksamhet, uppdrag och nyckeltal ges information om för perioden betydelsefulla aktiviteter, åtgärder, resultat och effekt. Här ges även en djupare analys och åtgärdsförslag avseende de nyckeltal som avviker väsentligt från önskvärd utveckling. Avsnittet avslutas med ett resonemang om framtid och omvärld.

Uppdrag och nyckeltal

I avsnittet rörande uppdrag beskrivs den aktivitet samt det resultat och effekt som har uppnåtts avseende de till riktningens målet kopplade uppdragen. Under respektive rubrik indikeras status på uppdragets realiserade effekt med en röd, gul eller grön färgmarkering där grön markering anger att uppdraget är avslutat och förväntad effekt är uppnådd.

Under rubriken nyckeltal redovisas utfallet i de nyckeltal som fungerar som indikatorer för såväl riktningens målets utveckling som bedömning av det samlade effektivitetsmålet. Kolumnrubriken period anger vilken period som utfallet noteras för. Positiv utveckling av noterat utfall i förhållande till den förra mätningen anges med en uppåtgående pil och negativ utveckling av noterat utfall anges med en nedåtgående pil. Kolumnrubriken jämförelse med större stad ger information om respektive nyckeltals utfall i förhållande till det genomsnittliga värdet för kommungruppen större stad i Kolada. Samma utfall eller bättre indikeras med grön färgmarkering och sämre utfall indikeras med röd färgmarkering. I de fall där vi använder lokala mått som inte kan jämföras med denna referensgrupp utgör hittills bäst inrapporterad data för Växjö kommunkoncern bas för jämförelsen och är därmed det accepterade värdet. I de fall detta förekommer noteras det i avslutning till aktuellt nyckeltal.

Merparten av indikatorerna för måluppföljning kommer från Kolada som är en nationell statistikdatabas för kommun och landsting. Information publiceras med viss fördröjning vilket får till följd att flera av nyckeltalen refererar till annan period än det aktuella verksamhetsåret.

Uppföljning av riktningmålen

Skapa förutsättningar för ett växande näringsliv och en fungerande arbetsmarknad

I Växjö kommun gäller full sysselsättning

Beskrivning och analys av uppdrag och nyckeltal

Värends räddningstjänst tillhandahåller idag praktikplatser från förbundets grundskolor, utbildningen Skydd mot olyckor (SMO, brandmansutbildning) och brandingenjörsprogrammen.

Framtid och omvärld

Värends räddningstjänstförbund anser att det är viktigt att tillhandahålla praktikplatser för att skapa en bra grund för framtida rekryteringar. Brandingenjörer är en svårrekryterad grupp där det i nuläget råder en obalans på marknaden mellan utbud och efterfrågan. Detta innebär nya förutsättningar, vilket eventuellt kommer skapa ett behov av andra kompetenser i framtiden. Förbundet behöver bevaka utvecklingen och marknadsföra sig mot nya yrkesgrupper för att säkerställa en god kompetensförsörjning även i framtiden.

Uppdrag



Öka antalet praktikplatser inom Växjö kommun och i näringslivet

Värends räddningstjänst tillhandahåller idag praktikplatser från förbundets grundskolor, Skydd mot olyckor (SMO, brandmansutbildning) och brandingenjörsprogrammen.

Framtid och omvärld

Värends räddningstjänstförbund anser det vara viktigt att tillhandahålla praktikplatser för att skapa en bra grund för framtida rekryteringar. Brandingenjörer är en svårrekryterad grupp där det i nuläget råder en obalans på marknaden mellan utbud och efterfrågan. Detta innebär nya förutsättningar vilket eventuellt kommer skapa ett behov av andra kompetenser i framtiden, förbundet behöver bevaka utvecklingen och marknadsföra sig mot nya yrkesgrupper för att säkerställa en god kompetensförsörjning även i framtiden

Fler jobb och växande företag bygger Växjö starkt

Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Avdelningen för samhällssäkerhet medverkar med övriga förvaltningar och bolag i koncernen för att för främja en bra företagservice.

Framtid och omvärld

Samverkan med övriga räddningstjänster i Kronobergs län och Blekinge pågår i syfte att likställa den skadeförebyggande verksamheten.

Uppdrag



Öka service för kommunens företagare och invånare genom tidsatta handläggningstider

Detta är en viktig fråga där vi följer upp våra handläggningstider via stickprovskontroller som visade att de var tillfredställande.

Vägen till jobb och etablering ska vara kort

Beskrivning och analys av uppdrag och nyckeltal

Värends Räddningstjänst har praktikplatser för elever som genomgår utbildningen för brandingenjörer, skydd mot olyckor och räddningstjänstutbildning för brandingenjörer (RUB).

Framtid och omvärld

Vi ser att detta är en fortsatt viktig del i vårt arbete, och som bör utvecklas för att få framtida medarbetare att söka sig till oss.

Utveckla och förvalta en växande och trygg stad, tätort och landsbygd

Bättre fungerande och mer miljösmart samhällsplanering

Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Åtta av förbundets utryckningsfordon tankas med det fossilfria bränslet HVO100. Förbundet har även en elbil för persontransporter och målsättning under kommande år är att utöka detta med flera.

Förbundet använder cykel i tätortsnära ärenden och myndighetsutövning.

Gällande de operativa räddningsinsatserna har räddningstjänsten till uppdrag enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO), att minska skadorna till följd av olyckor på människor, egendom och miljö. Detta innebär att förbundets personal ska ha en hög kompetens samt utvecklade metoder för att på ett effektivt sätt, vid räddningsinsatser, minska den negativa miljöpåverkan som uppstår vid en olycka. Räddningstjänsten har ansvaret under en pågående räddningsinsats, och när en räddningsinsats är avslutad är det av vikt att det finns en god samverkan med andra samhällsaktörer för att omhändertagandet ska bli så bra som möjligt och den negativa miljöpåverkan ska bli så liten som möjligt

Framtid och omvärld

För Sveriges räddningstjänster har miljöfrågorna blivit allt mer aktuella de senaste åren och med stor sannolikhet kommer fokuset bestå och öka över tid. Detta kommer innebära att förbundet behöver ha en god förmåga att hantera olyckor på ett effektivt sätt men även ha en brett miljötank i hela förvaltningsorganisationen. Förbundets miljöpolicy beskriver nuläget men även en önskad målbild, i denna finns det aktiviteter som förbundet behöver arbeta med framåt för att på ett systematiskt sätt kontinuerligt arbeta med miljöfrågorna.

Fler bostäder och minskad segregation bygger Växjö hållbart och helt

Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Vi har idag ett mycket bra samarbete med bygglovsavdelningen på Växjö och Alvesta kommun där vi stödjer dem i yttrande om brandskydd vid ny- och ombyggnationer.

Framtid och omvärld

Vi ser att behovet av samverkan ökar då utveckling av nya innovationer som exempelvis användandet av solceller, laddning av elfordon mm. ökar allt mer. Utvecklingen ska inte bromsas utan tvärtom behöver vi hitta bra lösningar tillsammans för ett fortsatt bra brandskydd.

Samhällsplaneringen ska bidra till en ökad trygghet

Sammanfattande beskrivning och analys av verksamhet, uppdrag och nyckeltal

Arbetet att sänka förbundets framkomsttider är ett kontinuerligt arbete där vi har gjort ett bra arbete med till exempel första insatsperson (FiP) som snabbt kan vara på plats. Ett kontinuerligt arbete att möta medborgarna med råd och information för att förebygga olyckor i samhället pågår.

Framtid och omvärld

Under 2025 kommer ett arbete påbörjas med att revidera förbundets handlingsprogram för möta eventuella förändringar i våra medlemskommuner.

Uppdrag



- Ta fram förutsättningar för förbundets framtida stationer och bemanning för att möta framtidens utmaningar.

Ett arbete är genomfört och har presenterats för direktionen gällande framtida bemanning i Alvesta och Växjö för möta den expansion som har skett samt sker framåt. bland annat har arbete med att hitta en tomt utmed riksväg 30 i Lammhult för etablering av ny brandstation genomförts, även har ett projekt om ny brandstation i Alvesta startat upp där man tittar på en placering utmed riksväg 126 närmare riksväg 25 för att snabbare kunna komma ut till de större vägarna.

En arbetsgrupp (operativa rådet) har bildats bestående av representanter från räddningstjänster i vårt gemensamma ledningssystem (RSB) som har uppdrag skapa gemensamma rutiner mm.



- Utreda förbundets förmåga att leda insatser och ge förslag på hur förbundet kan utveckla ledningspersonalens kompetens och förmåga till operativ ledning.

Arbetet är genomfört rörande höjande av förmåga/kompetens för gruppleddare, styrkeledare och nya befäl inom förbundet. under maj 2025 kommer det att genomföras för alla befäl och ledningspersonal inom förbundet.



- Utreda förbundets förmåga till att genomföra insatser och ge förslag på hur förbundets förmåga bör se ut i framtiden.

Uppstarts möte är genomfört men arbetet har inte slutförts men kommer att fortsätta under uppdateringen av handlingsprogram som sker med start kvartal 2 2025.

Uppdrag



Utveckla förbundets operativa insatsstöd för att säkerställa effektiva insatser mot komplicerade verksamheter och objekt.

Arbetet har påbörjats och två olika stödsystem har installerats i två olika fordon som kommer utvärderas under 2025. Det har varit förändringar i organisation, bland annat personal och förändringar i scheman som gjort att uppdraget ej blivit klart. Arbetet fortsätter under 2025.



Ta fram en fordonsplan som möter framtida behov och förmåga.

Arbetet med att ta fram en ekonomiskt plan är klar men vilken förmåga och material på det olika fordonen är ett arbete som följer med arbetet för att se vilken framtida förmåga vi skall ha. Arbetet fortsätter under 2025.



Ta fram ett utbildningskoncept som stärker förmågan under höjd beredskap för insatsstyrkorna.

Ett utbildningskoncept är framtaget och arbetet med att utbilda våra insatsstyrkor är påbörjad. Vi kommer att följa MSB plan och utbildning till och med 2028.



För att stärka den enskildes förmåga att förebygga olyckor samt hindra och begränsa skador till följd av olyckor, ska riktade informationsinsatser genomföras inom förbundets område

SKOLUTBILDNINGAR

Sedan flera år har förbundet tillsammans med Växjö och Alvesta kommun ett avtal där förbundet utbildar skolungdomar i åldersanpassade brand- och olycksförebyggande utbildningar. I Växjö kommun träffar eleverna räddningstjänsten vid tre tillfällen: i förskoleklass (Bamses brandskola), femte klass (brand- och säkerhetsutbildning) och i sjunde klass (Upp i rök).

UPPSÖKANDE VERKSAMHET

Uppsökande verksamhet är en aktivitet som är kopplad till nationell strategi för att stärka brandskyddet för privatpersoner som Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) har tagit fram.

Under 2024 har förbundet medverkat vid en rad olika evenemang som tex. familjedag i Åby, Huseby marknad, julslytningar och "bya-dagar".

ÖVRIG BRAND- OCH OLYCKSINFORMATION

Utöver den planerade och de avtalade utbildningsinsatserna så genomför förbundet även andra riktade informationsinsatser eller utbildningar vid behov och på efterfrågan. Förbundet har som exempel medverkat vid Våryran i Alvesta, beredskapsträff i Öhr, möten med elever på anpassad skola, föräldramöten pga stök i samhället mm.

Utbildningar 2024

Under året har sammanlagt 5267 personer genomgått utbildning via Värends räddningstjänst.





Ta fram förutsättningar och förslag på hur förbundet skulle kunna driva en Trygghetscentral samt utreda eventuella stordriftsförmåner.

Erfarenheter har samlats in och projektledare i Alvesta undersöker vilka tjänster mm medlemskommunerna har. Studiebesök till den kommunala larmcentralen i Kalmar har genomförts vid två tillfällen med politik och

Uppdrag

tjänstemän. Arbetet fortsätter under 2025.

Nyckeltal	Period	Utfall	Utfall kvinnor/flickor	Utfall Män/pojkar	Utveckling över tid	Jämförelse med större stad
 Responstid (tid från 112-samtal till första resurs är på plats) för räddningstjänst, mediantid i minuter	2024	11			→	



Styra och stödja för en hållbar utveckling

Barn och ungas välbefinnande ska vara gott

Uppdrag

-   Kartläggning och kraftsamling för barn och ungas hälsa

Inte aktuell för verksamheten.

-   Utredda förutsättningarna för att starta en ungdomsbrandkår.

Personal i Ingelstad har som enda station visat intresse för detta projekt. De omvärldsundersöker och ett underlag för presentation till ledningen är under framtagande. Arbetet fortsätter under 2025.

-   Fortsätta stödja/medverka i Linnéuniversitetets forskningsprojekt "Hållbart sambruk av räddningsaktörer i svensk landsbygd".

Vi stödjer Linnéuniversitetets projektledare med uppgifter som tex erfarenheter från skogsbränder, antal och vilka platser det brunnit på. Projektet fortsätter under 2025.

Kommunen har en effektiv och långsiktig ekonomistyrning som präglas av en god ekonomisk hushållning av gemensamma resurser

Uppdrag



Utökad digitalisering

Vi har påbörjat ett arbete med att införa e-tjänster på vår hemsida för underlätta för medborgare. Vi nyttjar också möjligheten till digitala möten i den mån det är möjligt.



Renodla och effektivisera lokalutnyttjande

De lokaler vi har idag nyttjas effektivt.



Översyn av avgiftsmodell för automatiska brandlarm.

Uppdraget är genomfört och redovisat på direktionmöte 20241205.



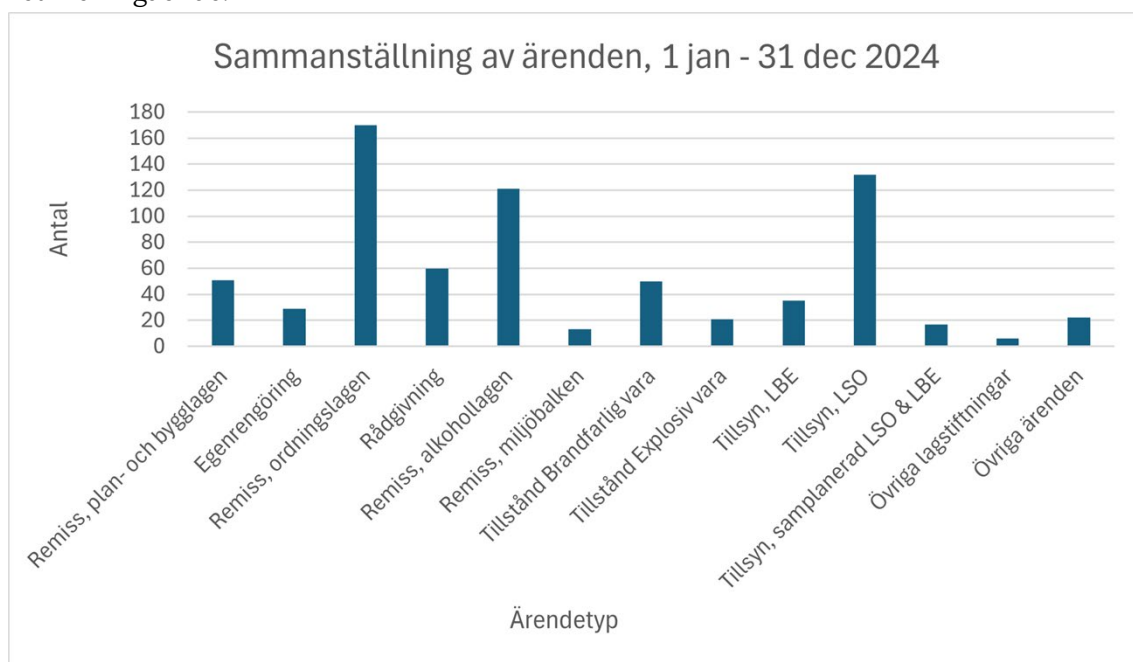
Utreda förbundets klimatpåverkan och skapa mätbara mål för verksamheten.

Arbetet är inte klart men kommer fortsätta under 2025 för utreda att minska användning av fossila bränslen.

Övrig verksamhetsrelaterad information

Samhällssäkerhet

Under 2024 har avdelningen för samhällssäkerhet hanterat cirka 760 ärenden, i figur 1 ses en sammanställning över ärendenas fördelning. Observera att det kan vara stor skillnaden i handläggningstid mellan olika typer av ärenden. I kommande avsnitt beskrivs avdelningens verksamhet mer ingående.



Figur 1. Stapeldiagrammet åskådliggör hur många ärenden som hanteras inom respektive ärendekategori.

Tillsynsverksamheten

Tillsynsverksamheten är en viktig del i arbetet med att stärka den enskildes förmåga att själv förebygga och minska effekterna av oönskade händelser samt ett effektivt verktyg för Värends räddningstjänst i arbetet med att förebygga olyckor i samhället. Tillsyn utförs för att säkerställa att den enskilde följer lagen men är även ett tillfälle för att ge råd och stöd till den enskilde. Med den enskilde avses här både enskild person och företag eller andra verksamheter. Tillsynsverksamheten omfattar både tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor ("LSO") och tillsyn enligt lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara ("LBE"). Personal från avdelningen för samhällssäkerhet utför tillsyn på uppdrag av förbundets medlemskommuner.

Direktionen för Värends Räddningstjänst beslutar årligen om en tillsynsplan för det kommande året. Enligt tillsynsplan 2024 ska totalt 200 tillsyner (LSO och LBE) genomföras där cirka 180 är så kallade regelbundna/planerade tillsyner och där resterande är händelsebaserade tillsyner. Under 2024 genomfördes totalt 185 tillsyner, det vill säga något lägre än vad tillsynsplanen tillåter. Orsaken till att inte fler tillsyner genomförts beror både på personalbrist samt att flera verksamheter

som var planerade att tillsynas var nerlagda. Avdelningen för samhällssäkerhet har under 2024 haft 1-2 vakanta tjänster.

Tillsyn, LSO

Tillsynsverksamheten (LSO) planeras och utförs enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om hur kommunen ska planera och utföra sin tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (MSBFS 2021:8). Ur nyss nämnda föreskrifts bilaga anges sådana byggnader och andra anläggningar för vilka riskerna vid brand generellt sett är stora och som därmed bedöms som tillsynspliktiga. Utöver de byggnader och anläggningar som omfattas av nämnda bilaga ska räddningstjänsten utifrån sin kunskap om lokala förhållanden även identifiera om det finns byggnader och anläggningar inom räddningstjänstens område som bör genomgå tillsyn trots att de per definition inte omfattas av bilagan. Vidare ska räddningstjänsten även ha en planering för tillsyn av de anläggningar som omfattas av skyldigheterna i 2 kap. 4 § LSO.

Efter att alla tillsynspliktiga byggnader och anläggningar i räddningstjänstens område sammanställts fastställer räddningstjänsten en tillsynsfrist för respektive tillsynsobjekt. En generell vägledning gällande tillsynsfrist, som primärt bygger på verksamhetstyp och byggnadens utformning, har tagits fram gemensamt av räddningstjänsterna i Kronoberg och Blekinge län. I grunden följer räddningstjänsten nämnda vägledning med viss lokal anpassning. Utöver verksamhetstyp och byggnadens utformning kan fristen för ett tillsynsobjekt även påverkas av erfarenheter från tidigare tillsynsbesök, erfarenheter från insatser eller andra inträffade händelser inom räddningstjänstens geografiska område eller i omvärlden, nya allmänna råd och föreskrifter eller förändringar i redan befintliga sådana, erfarenhet från brand- och olycksutredningar etcetera.

Notera att det utöver den regelbundna tillsynen även finns händelsebaserad tillsyn/övrig tillsyn, exempel på sådana tillsyner är; tillsyn vid festivaler och andra evenemang, tillsyn vid ny eller ändrad verksamhet, tillsyn vid indikationer på bristande brandskydd (indikationer kan ha uppmärksamats av allmänheten, annan myndighet eller räddningstjänstens egen personal) med mera.

Under 2024 har avdelningen genomfört totalt 149 tillsyner utifrån LSO, se figur 1. Av de 149 tillsynerna är merparten strikta LSO-tillsyner (132) och ett mindre antal är samplanerade LSO och LBE-tillsyner (17). Av de 149 tillsynerna är merparten regelbundna tillsyner, 12 tillsyner är dock så kallade "händelsebaserade tillsyner" där flertalet genomförts tillsammans med andra myndigheter.

Brister i brandskyddet som har föranletts till ett föreläggande/förbud är 18 under denna period. Bristerna är bland annat avsaknad av sprinklerinstallation i särskilda boenden. Revisionsbesiktning av brandlarm ej genomförts i den utsträckning som det ska göras. Kök är ej avskilt från serveringsytor på restauranger, bristande utrymningsmöjligheter på hotell, inga avskiljningar mellan våningsplan och mellan boenderum i gemensamhetsboende och misstanke om olovligt boende i industrifastighet.

Räddningstjänsten, omsorgen i Växjö kommun och det kommunal fastighetsbolaget Vidingehem har kommit överens om, utan att föreläggande utfärdas att boendesprinkler ska installeras i alla särskilda boenden inom Växjö kommun. Denna överenskommelse har även senare gjorts med omsorgen och Allbohus i Alvesta kommun.

Tillsyn, LBE

Tillsynsverksamheten (LBE) planeras och utförs för de verksamheter inom räddningstjänstens område som bedriver tillståndspliktig hantering av brandfarlig och/eller explosiv vara. Tillsynsfristen för objekten regleras till viss del av tillståndstiden. Tillståndstiden för explosiv vara får enligt lag (LBE) vara maximalt 3 år. För brandfarlig vara framgår det enbart ur lagstiftningen att tiden för tillståndet ska begränsas men inga maximala tillståndstider anges. Ur MSB:s handbok *Tillstånd till hantering av brandfarliga gaser och vätskor* (publikationsnummer MSB607) framgår det dock att tillståndstiden bör begränsas till i storleksordningen 10 år. Vidare har räddningstjänsterna i Kronoberg och Blekinge län enats om en generell inställning om att tillståndstiden för brandfarlig vara normalt bör begränsas till maximalt 6 år.

Räddningstjänstens avsikt är att minst en tillsyn ska ske under tillståndets giltighetstid för verksamheter som har tillstånd för hantering av brandfarlig och/eller explosiv vara. Regelbunden tillsyn av verksamheter som hanterar brandfarlig vara (tillståndspliktig mängd) genomförs således generellt sett med sexårsintervall och för explosiv vara med treårsintervall. Notera att vid tillståndsgivning av så väl explosiv vara som brandfarlig vara sker i regel en avsyning, vilket innebär att tillståndshavaren minst får två platsbesök under tillståndets giltighetstid. Under året beslutades att räddningstjänsten kommer skicka ut en påminnelse till tillståndshavaren att dom behöver förnya sitt tillstånd minst 3 månader innan tillståndet går ut. Detta är en service som gynnar både tillståndshavaren och räddningstjänsten.

Vidare genomförs årligen tillsyn på verksamheter som innehar tillstånd för försäljning av pyrotekniska artiklar (fyrverkerier) till allmänheten i samband med försäljning inför nyår.

Notera att det utöver den regelbundna tillsynen även finns händelsebaserad tillsyn/övrig tillsyn, exempel på sådana tillsyner är; tillsyn vid festivaler och andra evenemang eller tillsyn vid indikationer på bristande hantering. Indikationer på bristande hantering kan ha uppmärksammats av allmänheten, annan myndighet eller räddningstjänstens egen personal.

Under 2024 har avdelningen genomfört totalt 52 tillsyner utifrån LBE, se figur 1. Av de 52 tillsynerna är ungefär hälften samplanerade LSO och LBE-tillsyner (17), räddningstjänsten har genomfört 35 strikta LBE-tillsyner. Av de 35 LBE-tillsynerna är 9 händelsebaserade och övriga regelbundna tillsyner.

Gällande de genomförda LBE-tillsynerna är en utmärkande brist att släckredskapen inte är kontrollerade eller fattas helt samt att förvaringen av brandfarliga vätskor på försäljningsställen inte har tillräckligt stor invallning. Detta har föranletts till att 1 föreläggande har lagts och det är gällande överskridande gasolmängder än tillståndet gäller.

Vid tillståndsärenden så är det ofta verksamheterna får komplettera sina handlingar, då är det bland annat riskutredningar och rätt mängder brandfarlig vara som får kompletteras.

Tillstånd

Räddningstjänsten utfärdar tillstånd utifrån lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE). Med brandfarliga varor avses brandfarliga gaser och vätskor samt brandreaktiva varor, medan explosiva varor omfattar explosiva ämnen, blandningar och föremål.

Under 2024 har räddningstjänsten hanterat 116 ärende som betraktas som tillståndsrelaterade ärenden (LBE), observera att alla ärenden inte innebär beslut om nytt tillstånd. Ärendena har varierad karaktär - det kan handla om ansökan om nytt tillstånd för en ny verksamhet eller för en redan etablerad verksamhet, förändring i befintligt tillstånd, byte av föreståndare, rådgivning om hantering etcetera.

Brandfarlig vara

Räddningstjänsten har under 2024 beviljat 50 tillstånd för hantering av brandfarlig vara och avslagit 4 tillståndsansökningar. Inom förbundet finns för tillfället 263 gällande tillstånd för hantering av brandfarlig vara.

Explosiv vara

Räddningstjänsten har under 2024 beviljat 21 tillstånd för hantering av explosiv vara och avslagit 1 tillståndsansökan. Inom förbundet finns för tillfället 40 gällande tillstånd för hantering av explosiv vara.

Remisshantering

Under det gångna året har räddningstjänsten yttrat sig på 170 remisser från Polisen då det gäller ordningslagen och 121 remisser från kommunerna i förbundet ang. alkohollagen. Det kan tex. vara allmänna sammankomster, offentliga tillställningar och tillstånd för alkoholserving i en restaurang eller annan lokal.

Det har inkommit 51 nya plan - och byggnadsärenden och 13 nya miljö ärenden. Räddningstjänsten har aktivt deltagit och bistått medlemskommunernas byggnadsnämnder i plan- och byggprocessen. Arbetet har inneburit granskning eller genomgång av brandteknisk dokumentation inför byggstart eller planbesked. Utöver dessa har fortsatt handläggning och delaktighet förekommit i ett antal ärenden från tidigare år. I dessa fall har arbetet inneburit platsbesök under byggtid, rådgivning, orientering av objekt inför ibruktagande av byggnader. I övrigt sker regelbundet samråd med brandkonsulter i olika omfattning inför mer komplex byggnation samt rådgivning till enskild som har frågor kring nybyggnation och vilka regler som gäller.

Räddsam Kronoberg

Arbetet i nätverket Räddsam förebyggande, som är en enhet inom Räddsam Kronoberg, har fortsatt under året. Samtliga räddningstjänster inom Kronoberg medverkar.

Räddsam förebyggande tar tillsammans fram PM och riktlinjer för att tydliggöra länets tolkning i vissa frågor för att likrikta myndighetsutövningen och ge medborgarna samma förutsättningar i hela länet. Inom gruppens arbete genomfördes också fyra nätverksträffar för att stärka kompetensen inom länets förebyggande arbete och för att dela med sig av erfarenheter.

Räddsam förebyggande utökade samverkan till att även inkludera Blekinge läns räddningstjänster under 2020, den samverkan har även fortsatt under 2024 och Blekinge läns räddningstjänster medverkar på hälften av ovan nämnda nätverksträffar. Syfte med gemensamma träffar är att:

- Kvalitetssäkra vårt förebyggande arbete
- Enhetlig bedömning - trots olika kommuner och län

- Kompetensutveckling

SMÅLANDSSOTAREN AB

Sotning är en viktig del i arbetet med att förebygga bränder i bostäder. En stor del av alla bränder i bostäder är relaterade till eldstäder och skorstenar. Vid sotning tas brandfarliga beläggningar bort för att minska risken för brand. Sotningsverksamheten är numera uppdelad i två separata uppdrag: sotning och brandskyddskontroll.

Kommunen ska enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778) ansvara för att sotning (rengöring) och brandskyddskontroller av eldningsanläggningar genomförs. Fastighetsägare kan dock efter ansökan beviljas att själv utföra eller låter någon annan utföra sotning på den egna fastigheten som man bor i om det kan ske på ett från brandskyddssynpunkt säkert sätt. Inom området finns 428 fastighetsägare med sådant medgivande, varav 29 medgavs under året. Under 2024 har 2 ansökningar om egenrengöring avslagits.

Alvesta och Växjö kommuner har delegerat ansvaret för sotning och brandskyddskontroll till Värends Räddningstjänst som i sin tur har tecknat avtal med en leverantör som utför arbetet åt kommunerna, Smålandssotaren AB Växjö Sotningsdistrikt AB. En upphandling av sotningen för Växjö kommun gjordes 2024 och utfallet blev att en ny leverantör vann upphandlingen, SIMAB. Denna upphandling har under hösten överklagats och den är inte avgjord ännu. Räddningstjänsten har gjort en direktupphandling med SIMAB från 2024-12-13 i väntan på att kammarrätten utslag.

Räddningstjänsten har valt att endast Smålandssotaren AB har överlämnat statistik över utförda rengöringar och brandskyddskontroller mellan 2024-01-01 – 2024-12-31.

Inom förbundets område fanns cirka 30 357 förbränningsanläggningar som omfattades av kravet på brandskyddskontroll. 95 procent av de sotningar som skulle genomföras blev genomförda. Fristuppfyllnaden för brandskyddskontroller är för året också mycket bra med 95 procent.

Av de objekt som besöktes bedömdes 125 ha brister. 1 föreläggande och 4 förbud har meddelats under året.

Genomförda brandskyddskontroller

Nedan visas antalet genomförda brandskyddskontroller för perioden samt antalet befintliga anläggningar/objekt fördelade per kategori.

KATEGORI	TOTALT ANTAL OBJEKT	ANTAL GENOMFÖRDA KONTROLLER
2-årsobjekt	362	32 96% uppfyllnad
3-årsobjekt	5331	826 96% uppfyllnad
6-årsobjekt	24 664	2813 96% uppfyllnad

Kommentar:

Av de 362 2-årsfrister är det enbart 13st till som ska tas i år.

Av de 5331 3-årsfrister är det endast 166st kvar för i år.

För 6-åringarna är det kvar 1097st, av dessa är 636st fritidshus.

UTBILDNINGSENHETEN

SKOLUTBILDNINGAR

Sedan flera år har förbundet tillsammans med Växjö och Alvesta kommun ett avtal där förbundet utbildar skolungdomar i åldersanpassade brand- och olycksförebyggande utbildningar. I Växjö kommun träffar eleverna räddningstjänsten vid tre tillfällen: i förskoleklass (Bamses brandskola), femte klass (brand- och säkerhetsutbildning) och i sjunde klass (Upp i rök).

UPPSÖKANDE VERKSAMHET

Uppsökande verksamhet är en aktivitet som är kopplad till nationell strategi för att stärka brandskyddet för privatpersoner som Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB) har tagit fram.

Tidigare år har förbundet genomfört denna uppsökande verksamhet, hembesök, i samverkan kommunala bostadsbolag och privata bostadsbolag/bostäder. Vid besöken har den boende informeras om vikten av att ha en fungerande brandvarnare samt hur man ska agera vid en brand i bostaden eller om det är rök i trapphuset.

Under 2024 har förbundet medverkat vid olika evenemang som tex. Traktorracet i Moheda, Familjedag i Åby, Huseby marknad, julskyltningar och "bya-dagar".

ÖVRIG BRAND- OCH OLYCKSINFORMATION

Utöver den planerade och de avtalade utbildningsinsatserna så genomför förbundet även andra riktade informationsinsatser eller utbildningar vid behov och på efterfrågan. Förbundet har som exempel medverkat vid Våryran i Alvesta, beredskapsträff i Öhr, möten med elever på anpassad skola, föräldramöten pga stök i samhället mm.

Utbildningar 2024

Nedan följer statistik för de utbildningar som Värends räddningstjänst hållit under 2024. Siffrorna visar det totala antalet deltagare i respektive utbildningskategori.

Brandutbildning för åk 5	974
Polisutbildningen	236
Upp i rök	1 096
Brandutbildningar SFI	194
ADR-utbildningar	74
Bamses brandskola	1 301
Övriga brandskyddskurser	1 392
Totalt 2024	5 267

NOTHEMMET

Övningsfältet utrustades under året med en ny strålförarcontainer. Containern nyttjas för att öva strålförarteknik med egen personal, och vi kan erbjuda utbildning för övriga länets räddningstjänstpersonal. Containern används även när vi genomför Grib-utbildningar åt MSB, då detta ligger som obligatorisk del i utbildningen.



Under året som gått har vi på uppdrag av MSB genomfört en Grib 1 med 32 elever samt två Grib med 16 plus 18 elever.

Under 2024 genomförde MSB en upphandling om avtal för den nya Gributbildningen som skulle börja gälla från 2025. Avtalet skulle sträcka sig över 2025 till 2027. Vi lämnade ett anbud i vår region och fick tilldelningsbeslut. Dock överklagades upphandlingsprocessen och det pågår just nu en juridisk process mellan MSB och överklagande part. Den förväntas bli klar under Q3-Q4 2025.

Vi lyckades sedermera teckna ett ettårsavtal med MSB, vilket innebär att vi även under 2025 kan genomföra Gributbildningar på Nothemmet, dock inte enligt det nya konceptet utan efter 2024 års kursplan. Det är av största vikt att vi kan erbjuda våra nya RIB-anställda utbildning i närområdet, vilket innebär att de kan åka hem varje kväll och därigenom få en betydligt mindre påverkan på livspusslet än om de tvingas vara bortresta måndag-fredag.

Vi har likt tidigare år genomfört samverkansövningar på tillsammans med övriga blåljusaktörer samt utbildat personal från intilliggande räddningstjänster i länet.

Slutligen, vårt övningsfält används flitigt hela året för att kompetensutveckla all vår operativa

personal. Detta har gjorts med fantastiskt engagemang och stor vilja att utvecklas. Stort tack för detta alla medarbetare instruktörer.

INSATS & BEREDSKAP

Operativa avdelningen har under året genomfört 1539 stycken insatser mot 1691 stycken år 2023. Det är en minskning med ca 9 procent av händelser mot föregående år. Förbundet har varit förskonade från större händelser under året, men några sticker ut, bland annat garagebranden på Teleborg i oktober där 37 bilar gick upp i rök, branden i september på Alwex i Gottåsa där brandrök hotade samhället samt den tragiska händelsen där två personer blev påkörda av ett tåg i februari vid järnvägsövergång i Växjö.

Totalt har vi nyttjat 8 101 mantimmar (10 951 timmar under 2023), på räddningsinsatser under 2024. Medianankomsttiden till händelser inom vårt område är 7 minuter och 8 sekunder (7 minuter och 14 sekunder 2023) under perioden, från larm till första fordons framkomst.



Inträffade händelser under 2024

Olyckor	2 024	2 023	2 022
Brand i byggnad	107	159	134
Brand ej i byggnad	131	194	158
Trafikolycka	278	298	337
Larm utan tillbud			
Automatlarm ej brand/gas	437	492	464

Olyckor	2 024	2 023	2 022
Övriga insatser			
IVPA/Sjukvårdsuppdrag/ambulansassistans	122	151	131
Suicid/försök till suicid	66	45	35
Blandade övriga	398	352	345
Totalt antal händelser	1 539	1 691	1 604

Befälsutbildningar

Under året har vi haft fem medarbetare som gått olika befälsutbildningar det har varit en medarbetare som vidareutbildat sig genom LK-2 Regional Insatsledare, en genom LK-2 Insatsledare, en genom LK-1 Styrkeledare samt två genom LK-1 Gruppledare

Under året har vi genomfört befälsdagar för alla våra deltidsbefäl för att stärka deras kompetens i att kunna hantera befälsrollen.

DRH (dynamisk resurshantering)

I slutet av 2024 aktiverades våra nya DRH-planer. Mål och syfte med detta är en likhetsanpassning till övriga regioner inom RSB och därigenom ge bättre förutsättningar för de som arbetar i vår ledningscentral. Det innebär dessutom att vi på ett effektivare sätt hanterar och prioriterar våra resurser.

Heltid

Under året har fem medarbetare slutat, och tre nya medarbetare rekryterats. Vi har en heltidsorganisation som trivs i sina lag men där avtalsrörelsen från 2024 sätter sina spår i osäkerheten gällande hur arbetstiden ska användas i framtiden.

RIB-organisationen

Vi har en RIB-organisation som känner sig stolta över sitt uppdrag, har ett tillåtande klimat, ett gott kamratskap med hög respekt för varandra och en stor vilja att utvecklas vilket syns i temperaturmätaren som fick ett väldigt högt resultat. Till det en låg sjukfrånvaro samt en mycket låg personalomsättning. Vi har balans på de flesta stationer men på några hade vi gärna sett någon fler medarbetare för att säkerställa robustheten över tid.

Vi har under året haft ett flertal inom RIB-organisationen som utbildat sig och tagit ett C-kort. Det kommer att fortgå då vi årligen utbildar ett flertal nya chaufförer.

Under året har åtta medarbetare slutat, medan vi lyckats rekrytera sex nya. Tråkigt så klart att medarbetare slutar men glädjande att ingen gjort det av anledningen att man inte trivs med uppdraget

Drift och underhåll

Vi har rekryterat en ny driftansvarig för förbundet efter en pensionsavgång. En genomgång av våra avtal för drift och underhåll har påbörjats för att skapa en enklare hantering i driften. Vi har införskaffat en fordonslift för att kunna utföra fler reparationer själva på de mindre fordonen och beställt en ny maskinstege samt nya FIP bilar enligt investeringsplan. Vi har även arbetat med att utveckla logistiken i servicerundor för att skapa ett bättre flöde. Vi har också vidareutvecklat felanmälningsmetodiken för att kunna ha en spårbarhet samt skapa ett enklare arbetsflöde. På station 1000 finns numera HVO 100 samt Adblue (dieselavgasvätska) för att uppfylla miljömålen.

Noter Vrtj

Noter resultaträkning (Tkr)

	2024	2023
Not 1. Verksamhetens intäkter		
Försäljningsmedel (material, varor)	55	6
Taxor och avgifter	4 500	4 324
Hyror och arrenden	686	709
Bidrag	950	346
Försäljning av verksamhet, entreprenader och konsulttjänster	6 685	5 774
Försäljning av exploateringsfastigheter	0	0
Försäljning av anläggningstillgångar	0	797
Övriga intäkter	70	32
Summa	12 946	11 988
Not 2. Verksamhetens kostnader		
Inköp av anläggnings- och underhållsmaterial	-164	0
Inköp av elkraft, vatten och gas för distribution	0	0
Lämnade bidrag	-60	-102
Köp av huvudverksamhet	-217	-454
Löner arbetad tid	-41 995	-41 935
Löner ej arbetad tid	-4 608	-4 538
Andra ersättningar till personalen	58	64
Kostnadsersättningar	-138	-165
Sociala avgifter enligt lag och avtal	-17 112	-14 935
Pensionskostnader	-5 495	2 401
Lokal och markhyror	-7 309	-6 874
Fastighetskostnader och fastighetsentreprenader	-4 172	-996
Bränsle, energi och vatten	-457	-698
Hyra/leasing av anläggningstillgångar	-28	-45
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	-2 438	-2 209

Kontorsmaterial och trycksaker	-29	-34
Reparation och underhåll	-2 633	-2 252
Tele-, IT-kommunikation och postbefordran	-2 213	-2 199
Kostnader för transportmedel	-1 166	-1 330
Transporter och resor	-410	-436
Representation	-313	-479
Annonser, reklam och information	-54	-27
Försäkringspremier och riskkostnader	-313	-779
Övriga främmande tjänster, konsulttjänster etc	-9 139	-8 398
Revisionskostnader	-30	-30
Tillfälligt inhyrd personal	0	0
Övriga kostnader	-1 054	-993
Summa	-101 489	-87 443
Not 3. Avskrivningar		
Byggnader		
Maskiner och inventarier	-4 830	-5 260
Summa	-4 830	-5 260
Not 4. Finansiella intäkter		
Räntor koncernkontot	2 449	2 336
Övriga ränteintäkter	12	10
Summa	2 461	2 346
Not 5. Finansiella kostnader		
Räntor lån m.m.	0	0
Ränta på pensionsavsättningar	-2 713	-3 010
Övriga finansiella kostnader	-19	-24
Summa	-2 732	-3 034

Noter balansräkning (Tkr)

	2024	2023
Not 6. Mark, byggnader mm		

Anskaffningsvärde
 Accumulerad avskrivning
 Årets avskrivning
 Bokfört värde vid årets slut

Not 7. Maskiner och inventarier

Anskaffningsvärde	96 610	95 546
Accumulerad avskrivning	-53 137	-47 877
Årets avskrivning	-4 830	-5 260
Bokfört värde vid årets slut	38 643	42 409

Pågående investering, anskaffningsvärde	281	270
Årets anskaffningar	1 667	2 407
Omklassificeringar	-281	-2 396
Bokfört värde vid årets slut, pågående investeringar	1 667	281

Bokfört värde vid årets slut, totalt	40 310	42 690
--------------------------------------	---------------	---------------

Not 8. Kortfristiga fordringar

Kundfordringar	50 497	48 476
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 244	5 209
Övriga kortfristiga fordringar	4 820	2 651
Summa	60 561	56 336

Not 9. Kassa och bank

Koncernkonto	57 504	49 849
Summa	57 504	49 849

Not 10. Eget kapital (övriga förändr se spec. nedan)

Eget kapital vid årets början	15 389	9 192
Årets resultat	6 262	6 197
Eget kapital vid årets slut		
Summa	21 651	15 389

Not 11. Avsättningar

Särskild avtalspension	21 513	21 713
Visstidspension/Särskild avtalspension enl ök	0	0
Avsättning löneskatt	5 219	5 267
Övriga avsättningar	33 178	30 000
Summa	59 910	56 980

Not 12. Långfristiga skulder

Lån medlemskommunerna	0	0
Summa	0	0

Not 13. Kortfristiga skulder

Nästa års amortering på långfr. lån medlemskommunerna	0	0
Leverantörsskulder	10 231	8 331
Moms	932	1 095
Preliminärskatt	1 158	1 049
Upplupna löner	2 848	2 491
Sociala avgifter	2 184	2 108
Semesterlöneskuld	1 904	2 141
Upplupna pensionskostnader, individuell del	1 789	1 410
Upplupen särskild löneskatt, individuell del	434	342
Förutbetalda statsbidrag	0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	50 661	55 631
Övriga kortfristiga skulder	4 672	1 908
Koncernkonto		
Summa	76 813	76 506

REDOVISNINGSPRINCIPER

Allmänt

Den kommunala redovisningslagen stadgar bland annat att bokföring och redovisning ska ske enligt god redovisningssed. Innebörden i detta bestäms och utvecklas genom nya och förändrade rekommendationer och lagar eller genom att ny praxis uppstår. Förutom att redovisningen ska vara rättvisande finns övriga vägledande principer såsom försiktighets- och öppenhetsprincipen. Värends Räddningstjänstförbund tillämpar den kommunala redovisningslagen och rekommendationer från Rådet för Kommunal Redovisning. Budget ska upprättas så intäkterna överstiger kostnaderna.

Periodisering

I allt väsentligt har kostnader och intäkter hänförliga till redovisningsåret bokförts som sådana, det vill säga periodiserats. Semesterlöneskulden, det vill säga skulden till personalen för sparade semesterdagar, okompenserad övertid samt arbetsgivaravgift redovisas som kortfristig skuld.

Pensionsskuld

Pensionsskulden är den beräknade framtida skuld som Värends Räddningstjänstförbund har till arbetstagare och pensionstagare. Den samlade pensionsskulden, inklusive löneskatt återfinns under raderna avsättningar för pensioner och kortfristiga skulder. Under avsättningar redovisas den särskilda avtalspensionen. Aktualiseringsgraden uppgår till 100 procent. Som kortfristig skuld finns de avgiftsbestämda pensioner som tjänats in av de anställda under 2024, men som betalas ut under 2025. Från 1998 betalas årligen hela intjänandet av avtalspension ut för individuell placering. Förtroendevaldas pensioner sköts för närvarande av respektive medlemskommun.

Värdering

Anläggningstillgångar har upptagits till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar. Avskrivningar av anläggningstillgångar görs efter en bedömning av tillgångens nyttjandeperiod. Viss vägledning finns i RKR:s förslag till avskrivningstider. Avskrivning börjar när anläggningarna tas i bruk. Den ekonomiska livslängden för en anläggningstillgång ska uppgå till minst tre år och anskaffningsvärdet till minst ett basbelopp.

Följande avskrivningstider tillämpas:

- tunga fordon 15-18 år
- personbil (ny) 10 år
- maskiner och inventarier 3-10 år

Omsättningstillgångar har värderats till lägsta värdets princip, det vill säga det lägsta av

anskaffningsvärdet eller det verkliga värdet. Kundfordringar äldre än ett år har skrivits ned med 100 procent. Kravåtgärder fullföljs även beträffande nedskrivna kundfordringar.

Kommunfullmäktige i Alvesta och Växjö kommuner

Revisionsberättelse 2024

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet Värends räddningstjänstförbund (organisationsnummer 222000–1396) av dess direktion. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll. Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsordning i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet.

Vi bedömer sammantaget att direktionen i Värends Räddningstjänstförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som direktionen uppställt och delvis gällande verksamhetsmålen.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Förbundets revisorer

Charlotte Wikell
Av Växjö kommun utsedd revisor

Johan Olesen
Av Alvesta kommun utsedd revisor